校学发[2024]113号

**关于做好2024年国庆节假期学生工作的通知**

**各二级学院：**

根据学校2024年国庆节放假安排，现就做好假期学生去向、工作值班、重点对象报送等有关工作通知如下：

**一、放假时间**

1、2024年10月1日-10月7日放假7天，2024级班级10月7日晚上照常晚自习。

2、9月29日星期日、10月12日星期六正常上班、上课，9月29日补第3周星期二的课。10月12日补第6周星期一的课。

**二、学工处工作值班**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 10月1日 | 10月2日 | 10月3日 | 10月4日 | 10月5日 | 10月6日 | 10月7日 |
| 姓 名 | 向 波 | 陈可人 | 钟声言 | 齐 宇 | 黄超男陈欣玮 | 周泽宇 | 甘海平 |

**三、有关要求**

1、各二级学院放假前要组织一次学生的遵纪守法、交通安全、财产安全、防火防盗、谨防电信诈骗等方面的专门教育。安排好学工人员假期值班并于9月26日前报学工处。

2、9月29日12:00前，各二级学院要以学生寝室为单位填报好《学生节假日去向登记表》，报学生工作处备案。

3、10月8-10日16:00前，各二级学院应填报《2024年国庆节学生返校情况汇总表》，报学生工作处备案。

4、各二级学院在国庆节放假期间，每日需以宿舍为单位做好留校学生统计，安排值班辅导员巡查。高度关注身心异常情况的学生，发现问题及时上报，确保校园内安全稳定。

**学生工作处**

**二○二四年九月二十三日**